Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting De Kievit Harmelen
Nummer Kamer van Koophandel (*)	4 4 1 1 8 5 6 8 4

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	secretariaatsadres:
Telefoonnummer	06 48360069
E-mailadres	info@kievitharmelen.nl
Website (*)	www.dekievitharmelen.nl
RSIN (**)	8 1 4 2 3 8 1 1 7
Actief in sector (*)	Natuur en milieu
	Dieren en planten - Dieren- en plantentuinen
	Kunst en cultuur - Monumenten
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	2 5 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Jose van Engelen	voorzitter
Pieter van Otterlo	penningmeester
Ko Kleijn	secretaris
Gerrit van Vliet	teamleider groot groen onderhc
Susan van Kuijk	teamleider onderhoudsploeg

Overige informatie bestuur (*)

Magda Jaspers teamleider onderhoudsploegtuin

Marco Houtzager teamleider activiteiten

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [x] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [x] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het geven van Natuureducatie en behoud en beheer van het landschap.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

natuureducatie door de natuur- en millieu activiteiten voor de basisschoolleerlingen ui t Harmelen en omstreken.
natuureducatie door het organiseren van open dagen met natuur thema's zoals uilenbraakballen uitpluizen,informatie over paddenstoelen, bijen en bloemen etc.
beheer van het landschap door snoeien van bomen, onderhouden groenstroken. bijhouden van boomgaard met oude appel-en peren rassen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

giften en donaties

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De Kievit stelt zich tot doel om de jeugd (en andere geïnteresseerden) natuur-, cultuur- en milieubewustzijn bij te brengen. We doen dit d.m.v. excursies voor alle groepen van de basisscholen en diverse natuurgerichte (zondag)activiteiten. Verder is ons terrein publiekelijk toegankelijk voor wandelaars, natuurfotografen en andere geïnteresseerden van zonsopgang tot zonsondergang. Hiervan wordt druk gebruik gemaakt. Om dit alles mogelijk te maken onderhouden en ontwikkelen we het natuurterrein, de tuinen, de waterpartijen, de boomgaard en de opstallen van De Kievit. Onze inkomsten zijn ervoor om dit alles met de hulp van onbetaalde vrijwilligers mogelijk te maken.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

nvt. Stichting de Kievit draait op vrijwilligers.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Educatie aan scholen in de regio en landschapsbeheer

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.dekievitharmelen.nl/category/nieuws/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2021 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 653		€ 476	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 18.499 +		€ 17.767 +	
		€ 19.152		€ 18.243
Totaal		€ 19.152 +		€ 18.243 +

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€ 10.306		€ 10.306	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 8.815 +		€ 7.937 +	
		€ 19.121		€ 18.243
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 31		€
Totaal		€ 19.152 +		€ 18.243 +

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bedrag bestemmingsreserve is totaal van reservering onderhoud terreinen, opstallen, gereedschap, reservering boomgaard en reservering vrijwilligersaktiviteiten.Bedrag overige reserves is het saldo van vrij vermogrn, winstsaldo en overlopende posten. Bedrag ten aanzien van vorderingen & overlopende activa is het saldo van vooruitbetaalde kosten.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 6.948	€ 1.939
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 2.209 +	€ 3.774 +
Giften	€ 9.157	€ 5.714
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.317	€
Financiële baten	€ 2	€ 1
Overige baten	€	€ 972
	+	+
Som van alle baten	€ 10.476	€ 6.686

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 976	€ 944
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 4.035	€
Communicatiekosten	€ 1.022	€ 638
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 2.003	€ 2.150
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 544	€ 331
Overige lasten	€ 1.064 +	€ 964 +
Som van de lasten	€ 9.643	€ 5.026
Saldo van baten en lasten	€ 833	€ 1.661

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bedrag als tegenprestaties voor geleverde producten is het totaal van verkopen wijn wit/rood, appelsap, cider en cava. Inkoopwaarde van geleverde producten is de inkoopwaarde van bovengenoemde dranken. Bedrag ten aanzin van aankopen en verwervingen is het totaal van aanschaf zonnepanelen, vernieuwing electrische aparatuur en inkopen kleding. Communicatiekosten zijn het totaal van kosten website, kopieen/Porti/Fotos en representatiekosten. Huisvestingskosten zijn het totaal van regionale heffingen, onderhoud/gereedschap, verzekeringen en waterschappen. Bedrag van financiele lasten is het bedrag van Folders. Het bedrag betreffende overige lasten is het totaal van aktiviteiten, uitgaven tuin, overige uitgaven en planten/zaden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open